

## AFFICHAGE INTERNE - POSTE TEMPORAIRE

---



### Description de poste : Agent(e) de développement à la réussite éducative

---

**Titre du poste :** Agent(e) de développement à la réussite éducative

**Service :** Développement du territoire      **Mise à jour :** 06-06-2023

---

#### Résumé du poste :

Sous l'autorité de la coordonnatrice du service de développement du territoire, le titulaire du poste d'agent(e) de développement à la réussite éducative a pour mandat de poursuivre le déploiement de la démarche en réussite éducative via un plan d'actions concertées.

La personne aura aussi des mandats reliés à la mise en place de mesures et d'activités favorisant la qualité de vie des communautés en matière de loisir, sport, plein air et activité physique.

#### Responsabilités :

- Assurer la mobilisation de la concertation, le suivi des rencontres, le travail de préparation et de production, le suivi du plan d'action, des principes d'action, etc. ;
- Effectuer la préparation, l'animation et le soutien de tous les comités de travail, voir aux aspects administratifs et à la gestion des ressources (humaines, matérielles et financières) ;
- Rédiger les ordres du jour et les comptes-rendus de rencontres des différents comités ;
- Convoquer les différents comités en fonction des échéances prévues ;
- Mettre sur pied les actions à sa charge et préparer les outils de suivi et d'évaluation de la démarche ;
- Analyser et présenter l'état d'avancement de la démarche ;
- Assurer le suivi financier des projets à sa charge ainsi que les redditions de compte aux bailleurs de fonds ;
- Assurer une communication étroite entre les partenaires collaboratifs ;
- Animer, apporter un soutien professionnel et coordonner les rencontres du Réseau en loisirs des Chenaux, comprenant les dix municipalités du territoire ;
- Réaliser toutes autres tâches connexes.

#### Formation scolaire et expérience professionnelle :

- Niveau d'étude : Universitaire 1<sup>er</sup> cycle en administration, gestion de projets, loisirs ou dans tout autre domaine jugé pertinent ;
- Posséder un minimum de 2 années d'expérience reliées à l'emploi.

### **Compétences et exigences requises :**

- Détenir un permis de conduire de la classe appropriée et un véhicule ;
- Expérience en développement régional ou local ;
- Détenir de bonnes aptitudes en animation de concertation ;
- Leadership, tact, courtoisie et aptitude pour le travail en équipe ;
- Personne débrouillarde, autonome, ayant un esprit d'initiative et orientée vers les résultats ;
- Habilités en communication et gestion de projet ;
- Posséder une excellente maîtrise de la langue française tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Connaissance des enjeux en développement social et du territoire.

### **Statut d'emploi :**

- Temps complet (35 heures par semaine) d'une durée indéterminée;
- Poste salarié temporaire (remplacement d'une personne salariée temporairement absente);
- Salaire : Entre 48 310 \$ et 60 387 \$ selon la convention collective;
- Horaire de travail flexible;
- Politique de télétravail en vigueur;
- Assurance collective et REER collectif.

### **Période de l'affichage interne :**

- L'affichage à l'interne est prévu du 6 juin 2023 au 30 juin 2023.

### **Pour postuler :**

Vous possédez les compétences requises et les tâches décrites plus haut correspondent à vos talents et champs d'intérêt ? Veuillez transmettre votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation à **l'adresse courriel suivante : [territoire@mrcdeschenaux.ca](mailto:territoire@mrcdeschenaux.ca)**. Bien que toutes les candidatures soient analysées avec attention, nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues. Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à notre organisation.